



Service Vie Associative

Date de réception :

**ORGANISATION DE MANIFESTATION**

demande de salle/installation sportive/matériel/logistique/

**Formulaire à remplir 90 jours avant la date de la manifestation**

Intitulé de l'Association :	
Contact :	
Qualité :	
Téléphone :	
Adresse postale :	
Adresse mail :	
Date(s) de réservation et horaires d'occupation:	
Salle de PÉNÈGUE <input type="checkbox"/>	Équipement sportif (précisez lequel) <input type="checkbox"/>
Salle Georges BRASSENS <input type="checkbox"/>	
OUSTAU DE L'AMISTA <input type="checkbox"/>	
AUTRE (précisez) <input type="checkbox"/>	
Nombre de personnes attendues	
Nature de la manifestation	
<b>DATE(S) de la manifestation</b>	
<b>Horaires précis de la manifestation</b>	
<b>ORGANISATION</b>	
<b>Prêt de matériel</b> Si OUI, formulaire de demande de prêt de matériel à compléter ( <b>annexe 1</b> )	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Demande de branchement électrique</b> Si OUI, formulaire de demande de branchement électrique à compléter ( <b>annexe 2</b> )	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Occupation du Domaine Public (<b>annexe 3</b>)</b> Vous sollicitez une interdiction de stationnement et/ou de circulation ? Si OUI, préciser les voies concernées et/ou joindre un plan	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>L'installation d'un débit de boissons est-elle prévue ?</b> <u>si OUI, demande d'autorisation de débit de boissons à compléter</u> ( <b>annexe 4</b> )	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Pose d'une banderole (<b>annexe 5</b>)</b>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Communication Panneau lumineux</b> Toute demande doit être adressée au service communication de la ville <a href="mailto:communication@ville-bollene.fr">communication@ville-bollene.fr</a>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Déchets : Toute demande de containers supplémentaire doit être adressée à la communauté de communes Rhône Lez Provence à l'adresse <a href="mailto:dechets@cclrp.fr">dechets@cclrp.fr</a> ou tél : 04 90 40 22 40</b>	
<b>Pièce justificative à fournir avec les annexes :</b> ▪ Une attestation d'assurance responsabilité civile et dommages aux biens confiés	

Date de réception en mairie :