



FICHE – BILAN

ACTION DU CONTRAT DE VILLE – 2022

Identification du rédacteur de la fiche :

Nom – Prénom :E-mail :@.....

Le rapport d'évaluation, en fonction de l'état d'avancement du projet, peut prendre une forme intermédiaire ou finale.

A retourner par mail à l'adresse : contratdeville@ville-bollene.fr **avant 31 décembre 2022**.

Service politique de la ville
CCAS – Avenue du Maréchal Leclerc – 84500 BOLLENE
Coordination du contrat de ville : Céline ROS contratdeville@ville-bollene.fr
04 90 40 54 36

IDENTIFICATION DE L'ACTION

Structure porteuse de l'action :

Nom et fonction du référent de l'action :

Adresse :

Tél :

Courriel :

Intitulé du projet :

Nouvelle action Action renouvelée

Pilier du CDV dans lequel s'inscrit l'action (à cocher)

- Pilier 1 – cohésion sociale
- Pilier 2 – Emploi et développement économique
- Pilier 3 – Santé

Thématique d'intervention (case à cocher) :

Éducation	Parentalité	Citoyenneté	Prévention de la délinquance	Santé	Sport	Loisirs	Culture	Numérique	Insertion	Emploi-développement économique
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Lieux d'intervention dans le QPV (quartier prioritaire de la ville) :

Ecole maternelle Curie

Ecole élémentaire Giono

Collège Paul Eluard

Centre ville

Le pont neuf

Autres (à préciser) :

Ecole maternelle Curie

Ecole élémentaire Curie

Autres établissements (à préciser) :

La Rocade

Le Vélodrome

Lieux utilisés pour l'activité

Gymnase Curie

Gymnase Fontsec

Gymnase Astaud

Salle Omnisports Fanny Bertrand

Établissement scolaire (à préciser) :

Autres établissements (à préciser) :

Salle polyvalente Curie

Maison des générations (étage)

Maison des générations (rez de chaussée)

EVS

Format

Séance

Atelier

Stage

Permanence

Autres (à préciser) :

Pied d'immeuble

Évènement

Spectacle (théâtre, danse,...)

EVS

MOYENS FINANCIERS

Montant de la totalité des subventions demandées pour le projet : €

Montant des subventions obtenues pour le projet : €

Dans le cas où vous n'avez pas obtenu l'intégralité des financements nécessaires pour la conduite du projet. Avez-vous adapté sa mise en œuvre ? (quelles ont été les évolutions ou modifications apportées ?

Si oui, lesquels et pour quel montant ? Si non, pourquoi ?

Avez-vous utilisé vos fonds propres ? Si oui, à combien estimez-vous le montant ?

ANALYSE ET CONSTAT DE DÉPART – JUSTIFICATION DU PROJET

PUBLIC CIBLE OU CONCERNÉ PAR L'ACTION

Caractéristiques générales du public cible

Tranche d'âge :

Sexe (%) :

Catégorie socio-professionnelle :

Nombre :

Lieux de résidence :

PUBLIC RÉELLEMENT ATTEINT

Bénéficiaires de l'action	Hommes	Femmes	Total
0/3 ans			
4/6 ans			
7/10 ans			
11/14 ans			
15/18 ans			
19/29 ans			
30/44 ans			
45/59ans			
60 /74 ans			
75 ans et +			
Total			

Dont le nombre de résidents issus du quartier prioritaire

Explications de l'écart entre le public visé et le public réellement touché

LES OBJECTIFS POURSUIVIS

Les objectifs initiaux :

⇒	
⇒	
⇒	
⇒	

Conception et stratégie d'intervention

Préciser si l'action est mise en œuvre sur l'ensemble de la commune ou un (des) quartier(s) particulier(s)

Le territoire d'intervention est-il différent de celui prévu initialement ? Oui Non
Si oui, précisez pourquoi ?

MISE EN ŒUVRE DU PROJET

Pilotage et coordination du projet – Préciser les différentes instances de pilotage du projet

Pilotage du projet	
Coordination	

Modalités d'organisation pour mener à bien le projet

Avez-vous fait appel à des intervenants externes (hors ingénierie) Oui Non

Si oui, précisez quels intervenants, pourquoi ce choix et selon quels critères ?

Le public a-t-il été concerté pour la mise en œuvre des actions ? Oui Non
si oui, de quelle manière ?

Action réellement mises en œuvre



	Actions réalisées	% atteinte objectif	Si atteints partiellement ou non réalisé La raison selon vous ?
1			
2			
3			

Objectif 2

	Actions réalisées	% atteinte objectif	Si atteints partiellement ou non réalisé La raison selon vous ?
1			
2			
3			

Objectif 3

	Actions réalisées	% atteinte objectif	Si atteints partiellement ou non réalisé La raison selon vous ?
1			
2			
3			

Objectif 4

	Actions réalisées	% atteinte objectif	Si atteints partiellement ou non réalisé La raison selon vous ?
1			
2			
3			

Calendrier de réalisation du projet

	Prévisionnel	Réalisé	Explication de l'écart
Date de début			
Date de fin			
Durée globale du projet			

Communication et valorisation du projet (moyens utilisés, conception et canaux de diffusion,...)

Le partenariat (Quels partenaires ? Pourquoi ? Résultat?)

ÉVALUATION DE L'ATTEINTE DES OBJECTIFS

Les effets du projet (pouvez-vous apprécier les effets à moyen et long terme de votre projet ? Si oui, selon vous, quels sont-ils ?)

--

Appréciation générale du projet et perspectives

Forces et potentiels du projet	Faiblesses du projet
Perspectives et évolutions de l'action – Points d'amélioration	

Les ressources humaines

Rôle dans l'action	Qualification	Nombre	ETP			Intermittent du spectacle	Prestataires
			Salarié CDI	Salarié CDD	Bénévole		

Les moyens matériels et logistiques

Moyens utilisés	Coût P : Payant M : Mis à disposition

Les outils d'intervention

Pour la réalisation de vos actions, préciser le matériel (affiche, stand,...) et outils d'intervention (ex : mallette pédagogique, visuel, ...)

BILAN FINANCIER DU PROJET

- Bilan final du projet
- Intermédiaire à la date du

Montant total des dépenses prévues

Montant total des dépenses réalisées

Solde

Raison de l'écart et commentaires

Le..... À.....

Nom de la structure / signature du responsable légal / tampon