



DEMANDE DE SUBVENTION

ANNÉE 2024

- Première demande
- Renouvellement d'une demande

DOSSIER TOUS SECTEURS

SOMMAIRE

Identité association, contact, bureau.....	Page 2
Affiliations, agréments, labels.....	Page 3
Adhérents, montants des adhésions.....	Page 3
Le personnel.....	Page 3
Ce qui se passera en 2024.....	Page 4
Comptabilité.....	Pages 5 et 6
Investissement local, Aide matérielle de la Ville	Page 6
Pièces à joindre	Page 6
Engagement.....	Page 7

Dossier à retourner avant le 1^{er} décembre 2023

A la Direction de la Vie Associative, Annexe administrative Curie

Date de réception Ville de BOLLÈNE : / /

IDENTITÉ ASSOCIATION

Dénomination :

Objet :

Adresse siège social :

Date création :

Date de votre dernière AG : ..

CONTACT

Interlocuteur :

Téléphone :

Courriel :

COMPOSITION DU BUREAU

Président(e) :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Trésorier(e) :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Secrétaire :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

AFFILIATIONS / AGREMENTS / LABELS

Si l'association est affiliée à une ou plusieurs fédérations, a obtenu un label ou un agrément, merci de le mentionner ci-après (et de préciser le numéro d'affiliation) :

.....

.....

.....

.....

ADHERENTS DE L'ASSOCIATION (sauf associations sportives)

Nombre total d'adhérents		Adhérents bollénois	
--------------------------	--	---------------------	--

TARIFS DES ADHESIONS (sauf associations sportives)

A remplir en tenant compte des différentes catégories le cas échéant (jeunes, adultes, etc.) :

Catégories	Montants
	€
	€
	€
	€

LE PERSONNEL

Nombre de salariés à temps plein :

Nombre de salariés à temps partiel (préciser le %) :

Nombre de bénévoles :

Nombre de membres du CA/Comité directeur :

Activités récurrentes :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Manifestations avec dates :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Projets exceptionnels avec dates :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pour les associations sportives, remplir les tableaux de cette page dans le complément spécial **Sports**

LES DEPENSES

2022/2023		PRÉVISIONS 2023/2024	
DÉPENSES / CHARGES		DÉPENSES / CHARGES	
Chapitres	Sommes en €	Chapitres	Sommes en €
Achats matériels	€	Achats matériels	€
Fournitures entretien	€	Fournitures entretien	€
Fournitures administratives	€	Fournitures administratives	€
Loyers	€	Loyers	€
Assurances	€	Assurances	€
Affranchissement/Téléphonie	€	Affranchissement/Téléphonie	€
Impôts/taxes	€	Impôts/taxes	€
Salaires	€	Salaires	€
Charges sociales	€	Charges sociales	€
Charges financières	€	Charges financières	€
Charges exceptionnelles	€	Charges exceptionnelles	€
Dotations amortissements	€	Dotations amortissements	€
TOTAL		TOTAL	

LES RECETTES

2022/2023		PRÉVISIONS 2023/2024	
RECETTES / PRODUITS		RECETTES / PRODUITS	
Chapitres	Sommes en €	Chapitres	Sommes en €
Ventes	€	Ventes	€
Prestations de service	€	Prestations de service	€
Subventions		Subventions	
Ville	€	Ville	€
Département	€	Département	€
Région	€	Région	€
Autres	€	Autres	€
Dons	€	Dons	€
Cotisations	€	Cotisations	€
Aides (CNASEA...)	€	Aides (CNASEA...)	€
Produits financiers	€	Produits financiers	€
Produits exceptionnels	€	Produits exceptionnels	€
TOTAL		TOTAL	

Pourcentage des subventions dans le montant global des recettes :%

COMPTABILITÉ

Etats des comptes :

Solde compte courant	€
Montant Epargne et placements	€

INVESTISSEMENT LOCAL

Dans quelles manifestations l'association est-elle habituellement (hors Covid) investie ?

Manifestations	Participe	Ne participe pas
Forum des Associations		
Fête de la Musique		
Téléthon		
Foire du 11 novembre		
Marché de Noël		
Octobre rose		
Autre :		

AIDES MATERIELLES DE LA VILLE

La Ville met-elle à votre disposition un local gratuitement tout au long de l'année ? :

Si oui, lequel ? :

PIECES A JOINDRE :

- Procès-verbal de la dernière Assemblée Générale
- Le dernier compte de résultat validé en Assemblée Générale
- un RIB au nom de l'association

ENGAGEMENT

Nous soussignés : (nom et prénom)

et : (nom et prénom)

président(e) et trésorier(e) de l'association

engageons celle-ci à satisfaire au contrôle réglementaire, découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention, notamment :

- à tenir à la disposition des fonctionnaires qualifiés de la Ville de BOLLÈNE, tous les livres et pièces comptables,
- à fournir la justification de l'emploi des fonds accordés par l'envoi en fin d'exercice du compte résultat financier,
- pour les subventions exceptionnelles, à remplir le compte-rendu financier qui nous sera adressé ultérieurement.

(cachet) Le2023

Le (la) Trésorier(e)

(signature)

Le (la) Président(e)

(signature)