



Bollène

FICHE DE POSTE

GRAPHISTE (H/F)

Bollène située aux portes de la Provence, au carrefour de 3 régions et de 4 départements, privilégiée par sa situation géographique au centre de réseaux de communication et de transport

IDENTIFICATION DU POSTE DE TRAVAIL

EMPLOI :

Titulaire ou contractuel

Travailleurs handicapés

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

CADRES D'EMPLOIS :

Catégorie B, C+

POSITIONNEMENT DANS L'ORGANIGRAMME :

Rattachement :

Direction Générale des Services

Pôle :

Direction de la communication

MISSIONS – ACTIVITÉS

Charger de concevoir, rédiger et réaliser les supports de communication nécessaires aux différentes actions de communication de la Ville, en interne comme en externe. Vous êtes le garant de la qualité et de la cohérence de tous les supports déployés Print/Web.

MISSIONS :

- Concevoir et réaliser des visuels, argumenter les choix graphiques
- Créer des contenus rédactionnels adaptés : site internet de la ville, réseaux sociaux, supports print et vidéo, dans le respect de la ligne éditoriale définie
- Maquetter des documents de communication (dépliant, brochure, magazine municipal), des panneaux, des supports de communication événementielle (kakémono, signalétique, ...)
- Décliner les créations graphiques sur différents formats print (flyer, affiche, ...) et numérique (site de la Ville, réseaux sociaux, ...)
- Produire des contenus photos et vidéos
- Participer au développement du site internet de la Ville
- Assurer l'animation et la gestion du site internet (ergonomie, interface graphique, contenu) et assurer un rôle d'expert technique auprès des services et directions demandeurs
- Animer et produire des contenus pour les réseaux sociaux
- Assurer une veille et une curiosité sur la production des projets nouveaux médias
- Assurer le suivi de projet et des livrables et gérer les relations avec les prestataires (imprimeurs, hébergeur)

PROFIL

ÉTUDES DIPLOMÉS

De formation supérieure en école de graphisme / arts visuels / design / communication visuelle (Bac + 2 min)

EXPÉRIENCE SOUHAITÉE

Vous justifiez d'une expérience de 3 ans dans un poste similaire et connaissez le fonctionnement des collectivités territoriales.

COMPÉTENCES REQUISES

Vous faites preuve d'excellentes qualités rédactionnelles et orthographiques
Vous maîtrisez les logiciels In design, Photoshop, Illustrator et les logiciels de la suite Adobe

Vous êtes créatif(ve), curieux(se), passionné(e) par le design et les tendances
Vous êtes organisé(e), savez respecter les délais impartis et travailler dans l'urgence

Vous êtes réactif(ve), souple, disponible mais également rigoureux(se) et autonome
Vous avez un esprit d'analyse et de synthèse, le sens de l'écoute et du travail en équipe

CONDITIONS D'EXERCICE

LIEU DE TRAVAIL : Mairie Place Reynaud de la Gardette 84500 BOLLENE

TEMPS DE TRAVAIL : 37,50 hebdomadaires

REMUNERATION : Selon le cadre d'emploi + régime indemnitaire de la collectivité

PARTICULARITÉS : Travail en bureau et sur le terrain
Mobilité : déplacements fréquents réguliers, permis B nécessaire
Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations professionnelles

Poste à pourvoir au plus tôt

Les candidatures seront reçues par lettre motivée avec CV à :

Monsieur le Maire
Place Reynaud de la Gardette - B.P 207
84505 Bollène Cedex

Téléphone : 04 90 40 51 00
Courriel : rh@ville-bollene.fr